Администрация

 Варваровского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25декабря 2015 года N61

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ВАРВАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА В УПРАВЛЕНИИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМИ СУБЪЕКТАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ВАРВАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

В соответствии с [Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901904391)

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемое Положение об участии государственных гражданских служащих Варваровского сельсовета в управлении хозяйствующими субъектами, на территории Варваровского сельсовета.
2. Специалисту Нагоричной С.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации и в местной газете.

Глава Варваровского сельсовета Л.В.Ферле

Приложение к

Постановлению

№\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ВАРВАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА В УПРАВЛЕНИИ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМИ СУБЪЕКТАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ВАРВАРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901904391),

2. Настоящее Положение регламентирует процедуру назначения государственных гражданских служащих Варваровского сельсовета, замещающих должности государственной гражданской службы в администрации Варваровского сельсовета и Совета депутатов Варваровского сельсовета и органах исполнительной власти Варваровского сельсовета (далее - государственные служащие), для участия в управлении хозяйствующим субъектом, созданным для реализации инвестиционных проектов на территории Варваровского сельсовета (далее - хозяйствующий субъект), и прекращения такого участия.
Под хозяйствующим субъектом в целях настоящего Положения понимается юридическое лицо, реализующее инвестиционные проекты на территории Варваровского сельсовета, учредителем, участником (владельцем более 50 процентов акций) которого является Варваровский сельсовет, а также государственное, муниципальное унитарное предприятие, собственником имущества которого является Варваровский сельсовет.
3. Инициатива об участии муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом может исходить от:
- хозяйствующего субъекта непосредственно
- специалиста земельных и имущественных отношений Варваровского сельсовета;
- органа исполнительной власти Варваровского сельсовета.
4. Для рассмотрения вопроса об участии муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом на имя Главы Варваровского сельсовета представляется ходатайство от субъектов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, с просьбой включить муниципального служащего в состав органа управления хозяйствующего субъекта и обоснованием необходимости участия муниципального служащего в работе органа управления хозяйствующего субъекта.

К ходатайству прилагаются:
копии учредительных документов хозяйствующего субъекта;
информация о финансово-экономическом состоянии хозяйствующего субъекта;
согласие (в письменной форме) муниципального служащего об участии в работе органа управления хозяйствующего субъекта.

5. Документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, рассматриваются Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Варваровского сельсовета и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образованной в Администрации Варваровского, в десятидневный срок со дня поступления ходатайства. В случае принятия Комиссией положительного решения документы и соответствующее решение Комиссии в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения представляются Главе Варваровского сельсовета. В случае отрицательного решения Комиссия в течение двух дней извещает инициатора ходатайства о принятом решении.
Глава Варваровского сельсовета либо лицо, его замещающее, рассматривает представленные документы и в течение 5 дней поручает участвовать муниципальному служащему в управлении хозяйствующим субъектом либо отказывает в участии муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом.
Рассмотрение соответствующего поручения учредителем или уполномоченным на то учредительными документами должностным лицом (коллегиальным органом) хозяйствующего субъекта осуществляется в установленном такими учредительными документами порядке.
6. Участие муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом осуществляется на оплачиваемой основе. Оплата производится за счет средств соответствующего хозяйствующего субъекта согласно штатному расписанию. Срок участия в управлении муниципальным служащим Варваровского сельсовета хозяйствующим субъектом не должен превышать одного года и может быть продлен в порядке, предусмотренном пунктами 3 - 5 настоящего Порядка.
Государственный служащий, участвующий в управлении хозяйствующим субъектом, обязан исполнять надлежащим образом должностные обязанности по основному месту службы и несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о государственной гражданской службе за их неисполнение.
7. Замена муниципального служащего в органе управления хозяйствующего субъекта может осуществляться в случаях:
1) возникновения объективных обстоятельств, препятствующих исполнению муниципальным служащим обязанностей, связанных с участием в управлении хозяйствующим субъектом;
2) письменного отказа муниципального служащего от участия в управлении хозяйствующим субъектом;
3) в иных случаях, предусмотренных действующими законодательствами Российской Федерации .
8. Решение о замене муниципального служащего принимается учредителем или уполномоченным на то учредительными документами должностным лицом (коллегиальным органом) хозяйствующего субъекта по представлению Главы Варваровского сельсовета.
9. Участие муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом прекращается:
1) со дня принятия решения о его замене другим муниципальным служащим или иным уполномоченным лицом в органе управления хозяйствующего субъекта;
2) по истечении одного года со дня принятия решения о поручении муниципальному служащему участвовать в управлении хозяйствующим субъектом;
3) по инициативе Главы Варваровского сельсовета, муниципального служащего или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
Решение о прекращении участия муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом в случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 3 настоящего пункта, оформляется решением учредителя или уполномоченным на то учредительными документами должностным лицом (коллегиальным органом) хозяйствующего субъекта. Прекращение участия муниципального служащего в управлении хозяйствующим субъектом по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 настоящего пункта, осуществляется на следующий день по истечении одного года со дня его назначения в управление хозяйствующим субъектом.
10. Муниципальный служащий представляет в администрацию Варваровского сельсовета, орган исполнительной власти Варваровского сельсовета отчет о своей деятельности в хозяйствующем субъекте. Порядок и сроки представления такого отчета устанавливаются администрацией Варваровского сельсовета.
11. Муниципальный служащий обязан соблюдать ограничения и запреты, установленные в отношении государственных гражданских служащих, в том числе предусмотренные федеральным законодательством о противодействии коррупции. Споры о конфликте интересов муниципального служащего рассматриваются Комиссией, указанной в пункте 5 настоящего положения.