Администрация

Варваровского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
  
от 25.12.2015 г. N 65

Об утверждении Положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений лиц, занимающихся кадровыми вопросами в администрации Варваровского сельсовета.  
  
В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению", постановляю:  
  
1. Утвердить прилагаемое Положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений лиц, занимающихся кадровыми вопросами в администрации Варваровского сельсовета.  
  
2. Наделить правовой отдел организационно-правового управления администрации Варваровского сельсовета полномочиями подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений лиц, занимающихся кадровыми вопросами кадровой службы администрации Варваровского сельсовета..  
  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложитьна специалиста администрации Варваровского сельсовета Ивченко Н.Е.

Глава Варваровского сельсовета Л.В.Ферле

Приложение  
к постановлению администрации

от 25.12.2015 N 65

Положение

о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений лиц, занимающихся кадровыми вопросами в администрации Варваровского сельсовета..  
I. Общие положения  
1. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение) создается в соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".  
2. Настоящее положение распространяется на муниципальных служащих администрации Варваровского сельсовета за исключением муниципальных служащих администрации Варваровского сельсовета, указанных в перечне должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением администрации Варваровского сельсовета  
3. Подразделение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Варваровского сельсовета, а также настоящим Положением.  
II. Основные задачи и функции подразделения  
4. Основными задачами подразделения являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в администрации Варваровского сельсовета, а также обеспечение деятельности администрации Варваровского сельсовета по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.  
5. Подразделение осуществляет следующие функции:  
а) обеспечивает соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);  
б) принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;  
в) обеспечивает деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;  
г) оказывает муниципальным служащим консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальным служащих администрации Варваровского сельсовета, а также с уведомлением представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных и иных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  
д) обеспечивает реализацию муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;  
е) организует правовое просвещение муниципальным служащих;  
ж) проводит служебные проверки;  
з) обеспечивает проведение:  
проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;  
проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;  
проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с муниципальной службы;  
и) собирает и обрабатывает сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в установленном порядке, а также осуществляет контроль за своевременностью их представления;  
к) обеспечивает подготовку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте администрации Варваровского сельсовета;  
л) подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;  
м) взаимодействует с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;  
н) обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений о муниципальным служащих, полученных в ходе своей деятельности.  
5. Подразделение осуществляет свои функции посредством:  
а) направления в установленном порядке запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность в соответствии с Федеральным законом "Об оперативно-розыскной деятельности", органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению (направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности;  
б) представления дополнительных сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Варваровского сельсовета и урегулированию конфликта интересов, необходимых для ее работы;  
в) проведения бесед с гражданином или муниципальным служащим по вопросам, входящим в компетенцию подразделения;  
г) получения от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;  
д) уведомления в установленном порядке в письменной форме муниципального служащего о начале проводимой в отношении него проверки;  
е) представления в установленном порядке лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклада о ее результатах.